

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
(протокол от 29.08.2023 №1)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУ «Гимназия № 61»  
С.Г.Казанкина  
Приказ от 29.08.2023 №191



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного курса**


**«Адвокатура и нотариат»**

**для обучающихся 10 класса**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Гимназия №61»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заместитель директора по МР

 Чухно Н.А.


26.08.2023

**РАССМОТРЕНО**

на заседании ШМО

(протокол от 25.08 2023 №1)

Руководитель ШМО

 Шамина М.Н.

Набережные Челны  
2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного курса «Адвокатура и нотариат» для 10 класса направлена на освоение учащимися правовых навыков. В условиях становления правового государства важное значение приобретают вопросы формирования и закрепления нового юридического мышления, общей и правовой культуры, чувства законности и справедливости.

Программа «Адвокатура и нотариат»:

- расширяет содержательный блок правовых знаний;
- создает базу для последующего профессионально – личностного образования учащихся в рамках общей концепции личностно – ориентированного образования;
- обеспечивает возможности для практического применения полученных знаний;
- создает возможности для формирования ценностных ориентиров в области правовых и иных социальных норм, регулирующих жизнедеятельность гражданина;
- дает общие представления и знания, необходимые для выполнения основных социальных ролей (мужа, жены, продавца, потребителя, исполнителя и изготовителя и т.д.), организации взаимодействия с окружающими людьми и социальными институтами.

Программа учебного курса составлена из расчета 1 час в неделю и составляет 34 часа в учебном году.

В программу включены два раздела «Адвокатура», «Нотариат».

**Цель курса:** содействие самоопределению личности, создание условий для ее реализации; воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека; формирование основ правовой культуры. и применять.

**Задачи курса:** овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации, и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе; формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

Ведущими **методами** изучения являются:

- речевая деятельность;
- практические умения.

Приемы организации деятельности:

*Интерактивные* – лекция, конференция, диспут, дебаты, дискуссия, мини-сочинение;

*Активные* – семинар, практическая работа, ролевая игра, деловая игра, решение правовых ситуаций.

Реализация воспитательного потенциала курса реализуется через привлечение внимания обучающихся к обсуждаемой информации, активизации их познавательной деятельности. Воспитательные возможности содержания учебного курса используются через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующего материала, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

Курс рассчитан на 34 часа в год при 1 часе в неделю.

### **Содержание учебного курса**

**Раздел 1. Адвокатура.** Происхождение адвокатуры. Адвокат и его профессиональная деятельность. Организация адвокатской деятельности. Участие защитника в уголовном деле на стадии предварительного расследования. Участие защитника в суде первой инстанции по уголовному делу. Участие защитника в стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства по уголовному делу. Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров. Деятельность защитника в стадии исполнительного производства. Деятельность адвоката в арбитражном процессе. Деятельность адвоката в административном производстве. Юридические услуги адвоката.

**Раздел 2. Нотариат** Возникновение нотариата. Правовые основы нотариата. Финансовое обеспечение нотариальной деятельности. Учреждение и ликвидация должности нотариуса. Стажеры и помощники нотариусов. Государственные и частные нотариусы. Нотариальные палаты. Права и обязанности нотариусов. Оплата труда нотариусов. Правила совершения нотариальных действий. Нотариальное делопроизводство. Удостоверение сделок. Оформление наследственных прав. Совершение протестов векселей. Ответственность нотариусов. Профессиональная этика нотариуса.

### **Планируемые результаты освоения учебного курса**

Программа учебного курса направлена на достижение личностных, метапредметных, предметных результатов.

**Личностными результатами** освоения программы курса являются: воспитание мотивации к труду, стремления строить свое будущее на основе целеполагания и планирования, ответственности за настоящее и будущее собственное с благополучие, благополучие своей семьи и государства.; способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Воспитание российской гражданской, идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, уважение к государственным символам; изложение собственного мнения, аргументация

своей точки зрения в соответствии с возрастными возможностями; формирование гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок; воспитание толерантного сознания и поведения, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать.

**Метапредметными результатами** освоения программы курса являются: владение всеми видами речевой деятельности, адекватное понимание информации устного и письменного сообщения; владение разными видами чтения; восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, ресурсы Интернета; развитие аналитических способностей, навыков принятия решений на основе сравнительного.

**Предметными результатами** освоения программы курса являются: приобретение школьниками компетенций в области правовой грамотности, формирование понятийного аппарата правового знания; представлений о Конституции как основном законе государства, о правовом статусе личности в России; основ правового мышления, знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права Кроме того, изучение курса позволит учащимся сформировать навыки принятия грамотных и обоснованных правовых решений, что в конечном итоге поможет им добиться самостоятельности и успешности в жизни.

## Тематическое планирование

### 10 класс

№ п/п	Наименование разделов	Кол-во часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
<b>Раздел 1 Адвокатура, 17 ч.</b>			
1	Происхождение адвокатуры.	1	
2	Юридические специальности.	1	<a href="http://www.samsebeyurist.ru">http://www.samsebeyurist.ru</a>
3	Гарант. Информационно-правовой портал		<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
4	Адвокатура в России.	1	
5	Адвокат и его профессиональная деятельность.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
6	История развития прокуратуры в России.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
7	История органов внутренних дел в России.	1	
8	Участие защитника в стадиях апелляционного производства по	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК

	уголовному делу.		
9	Участие защитника в стадиях надзорного производства по уголовному делу.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
10	Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
11	Гарантии независимости адвоката.	1	
12	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
13	Деятельность защитника в стадии исполнительного производства.	1	
14	Деятельность адвоката в арбитражном процессе.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
15	Деятельность адвоката в административном производстве	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
16	Гарантии независимости адвоката	1	
17	Юридические услуги адвоката.	1	
<b>Раздел 2 Нотариат, 17 ч.</b>			
1	Возникновение нотариата.	1	
2	Организационные основы нотариальной деятельности.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
3	Правовые основы нотариата.	1	
4	Финансовое обеспечение нотариальной деятельности.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
5	Учреждение и ликвидация должности нотариуса.	1	
6	Стажеры и помощники нотариусов.	1	
7	Государственные и частные нотариусы.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
8	Нотариальные палаты.	1	
9	Права и обязанности нотариусов	1	
10	Оплата труда нотариусов.	1	
11	Правила совершения нотариальных действий.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
12	Нотариальное делопроизводство	1	
13	Удостоверение сделок.	1	
14	Оформление наследственных прав.	1	<a href="https://resh.edu.ru">https://resh.edu.ru</a> Библиотека ЦОК
15	Совершение протестов векселей.	1	
16	Ответственность нотариусов.	1	

17	Профессиональная этика нотариуса.	1	
	Итого	34	

Лист согласования к документу № 1/8 от 20.02.2024  
Инициатор согласования: Казанкина С.Г. Директор  
Согласование инициировано: 20.02.2024 10:22

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Казанкина С.Г.		🔒 Подписано 20.02.2024 - 10:22	-